

L'OFFICE DE L'EAU MARTINIQUE
(Etablissement public local)

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

1. Identification du pouvoir adjudicateur qui passe le marché : *Office De l'Eau de la Martinique (ODE), 7 avenue Condorcet – BP 32 - 97201 Fort-de-France Cedex*
Tél : 0596 48 47 20 Fax : 0596 63 23 67 / Site Internet : www.eaumartinique.fr
Personne représentant le pouvoir adjudicateur : la directrice
2. Procédure de passation : *Marché à procédure adaptée en application des articles 28 et 40 du CMP*
3. Objet du marché : *Assistance et maintenance du parc informatique de l'Office De l'Eau et de l'Observatoire de l'eau de la Martinique*
4. Caractéristiques principales : *marché de services informatiques*
5. Lieu d'exécution : *Office De l'Eau Martinique*
6. Délai d'exécution des prestations : *l'année 2010*
7. Modalités d'attribution et de financement du marché : *Les soumissionnaires doivent présenter une offre, soit en qualité de candidats individuels, soit en qualité de membres d'un ou de plusieurs groupements. Le marché ne pourra être attribué à un groupement que sous la forme de groupement solidaire. Le financement sera assuré par l'office sur ses fonds propres dans un délai de 40 jours maximum, conformément à l'article 98 du code des marchés publics.*
8. Critères de sélection des candidats et d'attribution du marché :
1) Capacités techniques et financières 20 % 2) Expérience 15 % 3) Composition et qualité de l'équipe pluridisciplinaire 20 % 4) Méthodologie 10% 5) Respect du cahier des charges 5 % 6) Présentation du dossier de réponse 5 % 7) Prix de la prestation 25 %
9. Lieu où l'on peut retirer le cahier des charges : *Les dossiers sont remis gratuitement à l'ODE. Il est téléchargeable sur le site Internet : www.eaumartinique.fr professionnels/marchés publics*
10. Date limite de réception des offres : **05 janvier 2010 à 12 heures**. *Les plis contenant les offres seront transmis cachetés par lettre postale ou remis sur place à l'Office De l'Eau de la Martinique. L'enveloppe portera la mention « Assistance et maintenance informatique de l'ODE ».*
11. Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat : *Une déclaration sur l'honneur, dûment datée et signée par le candidat, pour justifier :*
 - *qu'il a satisfait aux obligations fiscales et sociales,*
 - *qu'il n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir,*
 - *qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L 324-9, L 324-10, L341-6, L 125-1 et L 125-3 du code du travail,*
 - *Proforma ou devis,*
 - *la présentation de la société avec l'indication des moyens humains et matériels, du chiffre d'affaires global et du chiffre d'affaires pour la catégorie des services prévus au marché pour les 3 derniers exercices ,*
 - *la liste des références équivalentes de moins de 3 ans.*
12. Délai de validité des offres : *90 jours*
13. Les renseignements d'ordre administratifs et/ou techniques peuvent être obtenus auprès de l'Office De l'Eau de la Martinique.
14. Date d'affichage de l'avis : **30 NOVEMBRE 2009**